

**FISCALÍA GENERAL DE
JUSTICIA DEL ESTADO DE
ZACATECAS**

**UNIDAD DE COORDINACIÓN
DE ARCHIVOS**

**INFORME ANUAL DE
CUMPLIMIENTO**

**PROGRAMA ANUAL DE
DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
2022**

INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO DEL PADA 2022.

1. PRESENTACIÓN.

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 26 de la Ley General de Archivos, la Unidad de Coordinación de archivos de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas, presenta el Informe Anual de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022.

Cabe destacar que derivado de la evaluación de los avances en la ejecución de las acciones comprometidas, se observó que algunas se vieron afectadas entre otros aspectos, por la situación generada por la contingencia sanitaria COVID-19 que afectó durante ese periodo al 70 % del personal adscrito a la Unidad de Archivos.

2. INFORME.

Por lo anterior, se presenta el cronograma de actividades con los logros, avances y cambios realizados.

No.	Actividad	Estatus	Observación
1	Actualizar el diagnóstico de las condiciones de la Unidad de Coordinación de Archivos 2022	Cumplido	Independiente Junio Institucional Diciembre
2	Elaboración de cuadro de funciones para el personal de la Unidad de Coordinación de Archivos	Cumplida	Cuarto Trimestre
3	Capacitación sobre la aplicación de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas	Cumplida (asiste Personal del IZAI en el mes)	Tercer Trimestre
4	Capacitación sobre el uso de formatos en materia archivística	Cumplida	Cuarto Trimestre
5	Capacitación para la elaboración del Catálogo de Disposición Documental.	Pendientes	Reagenda el ARGEZ por falta de espacio.
6	Integrar el Catálogo de Disposición Documental.	Pendientes	Reagenda el ARGEZ por falta de espacio.
7	Integración de los inventarios documentales.	Pendientes	Reagenda el ARGEZ por falta de espacio.
8	Integración de la Guía de Archivo Documental.	Con avance	Cuarto Trimestre
9	Clasificación de documentos para depuración y solicitud	Cumplida	Tercer Trimestre
10	Depuración de Documentos de Archivo Av. Barones No. 1	Cumplida	Tercer Trimestre
11	Traslado de Archivo de las Instalaciones del	Cumplida	Tercer Trimestre

FGJEZ a Av. Barones			
12	Reacomodo de archivo en espacios acondicionados después de la depuración	Cumplida	Cuarto Trimestre
13	Captura al sistema de agencias pendientes del sistema tradicional (2, 3, 4, 5, 10, 12 y 13); Distritos Calera y Villa de Cos.	Se cumplió con agencias 4, 5, 12, 13 y Calera Pendiente: Agencia 3 En avance: - Villa de Cos al 70 % - Agencias 2 al 65 %	Durante todo el periodo
14	Supervisión y monitoreo en clasificación, ordenación e identificación de los Archivos de Trámite y Archivo de Concentración	Cumplida	Todo el periodo
15	Reunión de Grupo Interdisciplinario de Archivos	Cumplida	Dos sesiones ordinarias
16	Informe trimestral solicitado por la unidad de Transparencia	Cumplida	Trimestral
17	Informe anual de resultados de metas		

TABLA DE RESULTADOS FINALES

Acciones Comprometidas	Cumplidas	Con Avance	Pendientes	Resultado
17	12	2	3	14

En cuanto a los riesgos identificados en el PADA, no se materializo riesgo alguno en forma, salvo las capacitaciones.

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

En relación a los resultados es importante señalar que de las 3 acciones comprometidas pendientes se debe a que la Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas durante el segundo trimestre del año da a conocer un proceso donde la primera meta es la instalación del Sistema Institucional de Archivo de cada ente obligado. Por tal motivo, se debe capacitar primero a los "Responsables del Archivo de Tramite" y "Responsables del Archivo de Concentración", en donde cada uno debe conocer sus funciones, para continuar con la elaboración de "Fichas Técnicas de Valoración Documental" (FTVD).

De acuerdo a la actividad número 13 en lo que se refiere a captura. Si bien, aún hay agencias pendientes se tuvo un gran avance, reconociendo el esfuerzo del personal que se encuentra en el domicilio en Av. Barones No. 1, Colonia la Condesa en Guadalupe, Zacatecas. Toda vez que a pesar de que no estaba contemplado dentro del cronograma se realizó la captura de Rio Grande,

Sombrerete un aproximado de 100 cajas, MAT del Distrito Judicial Calera, Agencia 5 del Distrito Judicial Fresnillo y Dirección General de Investigación.

4. APROBACIÓN DE GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS (GIA).

El presente Informe Anual de Cumplimiento del PADA 2022, fue elaborado por la Unidad de Coordinación de Archivos y sometido ante el Grupo Interdisciplinario de Archivos (GIA) de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas para su aprobación. Por lo que, conforme a la normatividad en la materia, será publicado en el portal electrónico.

Manuel Lucio M

**M. EN C. MANUEL DE JESÚS LUCIO MONTENEGRO
TITULAR DE LA UNIDAD DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
FISCALÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO**